

计划财务处 带值班计划表

时 间		值班人员	办公电话	值班地点	带班领导
4月27日	星期六	姚颖	82801019	行政楼报账大厅	张莎
4月28日	星期日	胡京平	82802309	行政楼107	张莎
4月29日	星期一	赵静	82801019	行政楼报账大厅	王妍
4月30日	星期二	赵雨菲	82801309	行政楼报账大厅	王妍
5月1日	星期三	金华	82801240	行政楼报账大厅	王妍
5月2日	星期四	张莎	82801798	行政楼报账大厅	冯丹妹
5月3日	星期五	宋申	82802747	行政楼109	冯丹妹
5月4日	星期六	沈叶丹	82802146	行政楼106	冯丹妹
5月5日	星期日	杨怡帆	82801192	行政楼106	张莎

1. 轮休期间各单位要安排至少 1 位固定值班人员在岗值班,在岗值班时间为: 上午9:00-17:00。
2. 轮休期间带班领导的带班时间为 9:00—次日 9:00, 要求带班领导在京并保持通讯畅通。